

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

Gmina Pińczów zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania p.n.: „**Gacki Osiedle - Remont schodów i chodnika**” w ramach budżetu obywatelskiego w na rok 2019.

Zamawiający: Gmina Pińczów, 28-400 Pińczów, ul. 3 Maja 10, tel. (41) 23 45 230

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia będzie remont chodnika o długości 100,00 mb i szerokości 1,80 m na działce o nr ewid. gruntów 483/1 obręb 18 Leszcze

Szczegółowo przedmiot zamówienia określa projekt techniczny (**załącznik nr 1a**), w tym przedmiar robót (**załącznik nr 1b**) oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (**załącznik nr 1c**).

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi.

1) Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia **16.09.2019r.**

2) Wymagany termin rękojmi na wykonane roboty budowlane – minimum **36 miesięcy**.
Okres rękojmi na wykonane roboty budowlane rozpoczyna się od daty zakończenia robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które spełniają warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Ofertę należy przygotować w formie pisemnej na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia. Do oferty załączyć kosztorys ofertowy **załącznik 1b**.

2) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów;

3) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;

4) Wszelkie naniesienie poprawki, korekty błędów, skreślenia w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę(y) podpisującą(ce) ofertę;

5) Cena w ofercie musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT ;

6) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert;

7) Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

- nazwę i adres wykonawcy;
- adres Zamawiającego: **GMINA PIŃCZÓW, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów;**
- opis: **OFERTA na realizację zadania: „Gacki Osiedle - Remont schodów i chodnika” - otwarcie ofert 01.07.2019r., o godz. 10¹⁰.**

8) W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert;

5. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na miejscu planowanego zadania celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zapytania, oraz celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do sporządzenia oferty oraz właściwego wykonania zamówienia.
- 2) Podana cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające:
 - zarówno z przedmiaru robót, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można zrealizować, odebrać i przekazać do użytkowania przedmiotu zamówienia.
 - wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych terenu budowy,
 - uporządkowania terenu prac po zakończeniu robót i doprowadzenia terenów przyległych do stanu pierwotnego, itp.

6. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę proszę złożyć w kancelarii Urzędu Miejskiego w Pińczowie, pok. nr 29 (kancelaria), w terminie **do dnia 01.07.2019r., do godz. 10⁰⁰**.

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 01.07.2019r., o godz. 10¹⁰** w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.

Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia pod adres i w terminie w wyżej wymienionym terminie.

8. Opis kryteriów wyboru oferty i ich znaczenie:

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	80%
2	Okres udzielonej rękojmi	20%

- 2) Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 80$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b – cena oferty badanej - 80 wskaźnik stały	80 %	80 pkt
2	Okres udzielonej rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia Za udzielenie rękojmi na okres: <ul style="list-style-type: none"> • 36 miesięcy, wykonawca otrzyma – 0 pkt. • 48 miesięcy, wykonawca otrzyma – 10 pkt • 60 miesięcy, wykonawca otrzyma – 20 pkt 	20%	20 pkt

9. Wybór oferty oraz informacje o terminie i miejscu podpisania umowy:

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów wg. kryteriów wyboru oferty i będzie odpowiadać zasadom niniejszego zapytania.
- 2) Informacje o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy telefonicznie.

10. Osoby do porozumiewania się w sprawie zamówienia:

Piotr Winiarski – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-130

Bartłomiej Piasecki – podinspektor w Wydz. Inwestycji i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-131

11. Pozostałe informacje:

- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- 2) Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyny.
- 3) Zamawiający dopuszcza rozszerzenie zakresu zadania do 50% wartości umowy.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5) Proszę o zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych – patrz załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia ofertowego.

BURMISTRZ

mgr inż. Włodzimierz Badurak

Załącznik:

1. Projekt techniczny – zał. 1a;
2. Przedmiar robót, kosztorys ofertowy – zał. 1b;
3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – zał. 1c;
4. Formularz ofertowy – zał. 2;
5. Wzór umowy – zał. 3;
6. Klauzula informacyjna – zał. 4;